

ПРИНЯТО

Общим собранием работников
МБДОУ детский сад «Чебурашка»

Протокол № 9

от 16.08 20 11 г.



**Положение об общем собрании
работников муниципального
бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад «Чебурашка»**

г.Дорогобуж

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее положение разработано для МБДОУ детский сад «Чебурашка» (далее – Учреждение) в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании» от 01.09.2013г., Уставом Учреждения.
- 1.2. Общее собрание Учреждения осуществляет общее руководство Учреждением.
- 1.3. Общее собрание работников является высшим органом самоуправления дошкольного образовательного учреждения.
- 1.4. Общее собрание работников представляет полномочия трудового коллектива.
- 1.5. Общее собрание работников возглавляется председателем Общего собрания.
- 1.6. Общее собрание работников Учреждения объединяет руководящий, педагогический, вспомогательный персонал, т. е. всех лиц, работающих по трудовому договору в данном Учреждении
- 1.7. Решения Общего собрания работников Учреждения, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения всеми членами коллектива.
- 1.8. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим собранием работников Учреждения и принимаются на его заседании.
- 1.9. Срок данного Положения не ограничен.
- 1.10. Положение действует до принятия нового.

2. ЦЕЛЬ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЯ

- 2.1. содействие реализации прав и интересов работников на участие в управлении Учреждением, развитие инициативы трудового коллектива.

3. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЯ

- 3.1. реализация права на самостоятельность Учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово – хозяйственной деятельности.
- 3.2. содействие расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно – общественных принципов.

4. ФУНКЦИИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЯ.

- 4.1. определяет приоритетные направления деятельности Учреждения.
- 4.2. принимает программу развития Учреждения.
- 4.3. принимает Правила внутреннего распорядка обучающихся, Правила внутреннего трудового распорядка, Положение об общем собрании работников Учреждения.
- 4.4. принимает решение о режиме работы Учреждения;
- 4.5. принимает порядок организации и работы Совета родителей(законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Учреждения.
- 4.6. рассматривает отчет о результатах самообследования Учреждения.
- 4.7. рассматривает ежегодный отчет Учреждения о поступлении и расходовании материальных и финансовых средств;
- 4.8. принимает решение о необходимости заключения коллективного договора, заслушивает отчет о выполнении коллективного договора.
- 4.9. выдвигает кандидатуры работников для поощрения и представления к наградам.

- 4.10.определяет численность и состав комиссии по разрешению трудовых споров.
4.11.рассматривает актуальные проблемы и вопросы, от которых зависит эффективность и результативность работы Учреждения
4.12. Решает другие вопросы, отнесенные законодательством к компетенции общего собрания.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ УПРАВЛЕНИЯ ОБЩИМ СОБРАНИЕМ РАБОТНИКОВ

- 5.1. В состав Общего собрания входят все работники Учреждения.
5.2. На заседание Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.
5.3. Для ведения Общего собрания из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один календарный год, которые выбирают свои обязанности на общественных началах.
5.4. Председатель Общего собрания:
- организует деятельность Общего собрания;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.
5.5. Общее собрание собирается не реже 2 раз в календарный год.
5.6. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50 % членов трудового коллектива Учреждения.
5.7. Решение Общего собрания принимается открытым голосованием.
5.8. Решение Общего собрания считается принятым, если за него проголосовало не менее 51 % присутствующих.
5.9. Решение Общего собрания обязательно к исполнению для всех членов трудового коллектива Учреждения.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ РАБОТНИКОВ

- 6.1. Общее собрание несет ответственность за:
- выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

7. ВЗАИМОСВЯЗЬ С ДРУГИМИ ОРГАНАМИ САМОУПРАВЛЕНИЯ

- 7.1 .Общее собрание организует взаимосвязь с другими органами самоуправления ДОУ – Педагогическим советом, Родительским комитетом;
7.2.Через участие представителей трудового коллектива в заседаниях Педагогического совета, Совета родителей ДОУ;
7.3. Представление для ознакомления Педагогическому совету и Совету родителей ДОУ материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Общего собрания.

8. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО ОБЩЕГО СОБРАНИЯ РАБОТНИКОВ

- 8.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.
- 8.2. Протоколы общих собраний трудового коллектива являются составной частью номенклатуры дел ДОУ.
- 8.3. В книге протоколов фиксируются:
 - дата проведения;
 - количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
 - приглашенные (ФИО, должность);
 - повестка дня;
 - ход обсуждения вопросов;
 - предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
 - решение.
- 8.4. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.
- 8.5. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.
- 8.6. Книга протоколов Общего собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью Учреждения.
- 8.7. Книга протоколов Общего собрания хранится в делах Учреждения и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).